

17. december 2012KE

Denne guide giver dig inspiration og hjælper dig med at afholde en event under Solar Days i maj.

## Hvad er en Solar Days event?

En Solar Days event er et arrangement som afholdes i forbindelse med den fælles europæiske Solar Days kampagne, som i 2013 finder sted de 2 første uger i maj. I Danmark foregår det i dagene 2-4 maj. Alle typer af arrangementer er mulige blot udnyttelse af solenergi er på dagsordenen. Jo mere fantasi arrangøren kan lægge for dagen, desto større mulighed for succes.

### Eksempler på events

- Åbenthusarrangementer hos private, installatører, producenter eller forhandlere
- Fremvisning af solenergianlæg (f.eks. ved fjernvarmeanlæg, kommuner, boligselskaber, private m.m.)
- Udstillinger, boder og informationsstande
- Foredrag om solvarme og solceller
- Temadage på skoler
- Møder (faglige, politiske, debat), konferencer og workshops
- Undervisningsforløb
- Kunstneriske arrangementer (teaterforestillinger, koncerter, udstillinger m.m.)
- Solenergiekskursioner med besøg på anlæg (bus, cykel m.m.)
- Konkurrencer (tegninger, foto, bedste udnyttelse, bedste solby m.v)
- Solcelle bil væddeløb m.v.
- Fælles arrangementer f.eks. mellem solenergiaktører i by eller kommune

Du kan få mere inspiration til dine events på vores hjemmeside <http://solardays.dk/arrangoer-2/arrangoer/>

## Hvem kan afholde en event?

Alle kan afholde en event blot udnyttelsen af solenergi er på dagsordenen. Arrangørerne er selv ansvarlige for eventen, men får hjælp af Solar Days projektet i form af gratis materialer, pressemeddelelser og annoncering på hjemmeside

### Eksempler på organisationer der har afholdt events:

- Private
- Installatører og producenter
- Rådgivere og konsulenter
- Kommuner og regioner
- Børnehaver, folkeskoler og gymnasier
- Erhvervsuddannelser, videregående uddannelser, universiteter m.fl.
- Biblioteker, informationstjenester og informationscentre
- Borgergrupper, beboer- og grundejerforeninger
- Interesseorganisationer

## Huskeliste

- Hvad for en event vil du afholde?** Begynd så snart som muligt at fastlægge hvilken slags event du vil afholde, og om du skal afholde den sammen med andre. Hvis I er flere om at afholde eventen, er der flere kræfter til at sørge for at eventen får opmærksomhed. Se på Solar Days hjemmeside, om der allerede er andre der har opslået events i dit område, og overvej om I kan samarbejde, eller du kan kontakte dem for at høre deres erfaringer. Hvad skal din rolle være? Som kommune eller interesseorganisation kan det være, at du skal være koordinatoren, der får en fælles event op at stå i dit område eller inden for dit felt?
- Hvordan får du opmærksomhed om din event?** Kan du få borgmesteren eller en anden relevant politiker eller kendt person til at deltage? Kender du nogen, der kan levere musik eller anden underholdning i den gode sags tjeneste? Har du mulighed for at komme med særlige solenergitilbud eller at byde på et traktement? Måske vil du eksponeres som sponsor for Solar Days? (se <http://solardays.dk/sponsorer/> )
- Fastlæg tid og dato.** I Danmark afholdes Solar Days torsdag-lørdag den 2-4 maj 2013. Det afhænger af karakteren af din event, hvilke dage der er bedst. Er du forhindret i de 3 dage, accepterer vi også arrangementer afholdt indenfor de 2 første uger af maj, men du får størst opmærksomhed, hvis du lægger dit arrangement på én af de 3 dage.
- Tilmeld din event på vores hjemmeside.** <http://solardays.dk/arrangoer-2/tilmeld-en-event/> Selvom du ikke har fastlagt din event i detaljer, er det godt for andre tidligt at kunne se, at du har planer om deltagelse. Hvis du senere får ændringer til tid og sted samt tekst, kan du sende disse til ke@ekolab.dk, hvorefter vi opdaterer eventbeskrivelsen. Tilmelding gør endvidere, at du får tilsendt en gratis eventpakke, med materialer du kan bruge ved din event (se <http://solardays.dk/arrangoer-2/indhold-af-eventpakke/>)
- Sørg for at din event bliver kendt.** Erfaringerne er, at det er din egen indsats, der bestemmer, hvor mange besøg og hvor megen omtale I får.
  - Pressemeddelelser:** Solar Days udsender generelle pressemeddelelser, men det er dig der skal sørge for, at der udsendes pressemeddelelser, hvor din event er nævnt. Pressemeddelelsen bør udsendes senest 1-2 uger før din event, afhængigt af hvilken slags medie det er. Hvis du selv kontakter de lokale medier og laver aftaler med dem, får du mest opmærksomhed. Det kan være, du kan få en journalist ud for at rapportere om din event. Du kan benytte en modelpressemeddelelse, som vi lægger på Solar Days hjemmeside. Du kan endvidere få hjælp til din pressemeddelelse af Energitjenesten, der har erfaring med mediarbejde. Du kan kontakte Energitjenestens pressemedarbejder, Claus Christensen, på cc@energitjenesten.dk.

# Guide for eventmagere



- b. **Annoncer.** Overvej om du skal annoncere eventen i de lokale medier. Måske kan du gå sammen med andre eventmagere om en fælles annonce.
  - c. **Hjemmesider, e-mail nyhedsbreve m.m.** Hvor kan du ellers gøre opmærksom på eventen? De fleste steder er der en hjemmeside eller nyhedsmail om, hvad der sker i din by eller kommune. En landsdækkende hjemmeside er f.eks. [www.kultunaut.dk](http://www.kultunaut.dk). Burde kommunen ikke hjælpe med at gøre opmærksom på eventen?
  - d. **Sociale medier:** Omtal din event på Solar Days gruppen på facebook <http://www.facebook.com/pages/Solar-Days-i-Danmark/114696368610917> eller på din egen profil eller gruppe.
  - e. **Plakater:** Senest 2 uger før eventen får du tilsendt plakater, som udfylder med oplysninger om din event og hænger op i dit lokalområde.
  - f. Du kan hente Solar Days logo m.m. på vores hjemmeside <http://solardays.dk/presse/>
6. **På selve dagen.** Gør dagen festlig ved at benytte Solar Days ballonerne og plakaterne I får tilsendt i eventpakken. Brug de tilsendte mærkater til at besøgende kan identificere jer, der afholder eventen. Det er vigtigt at I udnævner en person, som er ansvarlig for at der bliver taget videofilm og fotos (gerne af god kvalitet) ved eventen, samt en person som er ansvarlig for at tælle op, hvor mange personer der deltager i venten.
7. **Efter Solar Days.** Måske vil den lokale presse eller hjemmesider gerne omtale din afholdte event. Lav gerne din egen pressemeddelelse med omtale af, hvordan din event er gået samt med nogle gode billeder. Du kan også få hjælp til denne pressemeddelelse af Energitjenesten. Du bliver endvidere bedt af os om at indsende oplysninger om, hvordan din event er forløbet. Det har vi brug for i forhold til EU projektet og i forhold til vores sponsorer.

For mere information kontakt: Ekolab, Klaus Ellehauge, [ke@ekolab.dk](mailto:ke@ekolab.dk) tlf. 86 13 20 16

## Sponsorer 2013

